

Az azonosításra visszavezetett dokumentum hitelesítéssel (továbbiakban: AVDH) kiváltható az egyes formanyomtatványokon előírt eredeti aláírás.

Az eljárás **azon személyek részére elérhető, akik ügyfélkapus regisztrációval rendelkeznek.**

Fontos, hogy a dokumentumot kizárólag az írhatja alá AVDH-val, aki a dokumentumot egyébként is aláírná. Az AVDH-val aláírt dokumentum teljes bizonyító erejű magánokiratnak minősül, így nincs szükség 2 tanú aláírására sem.

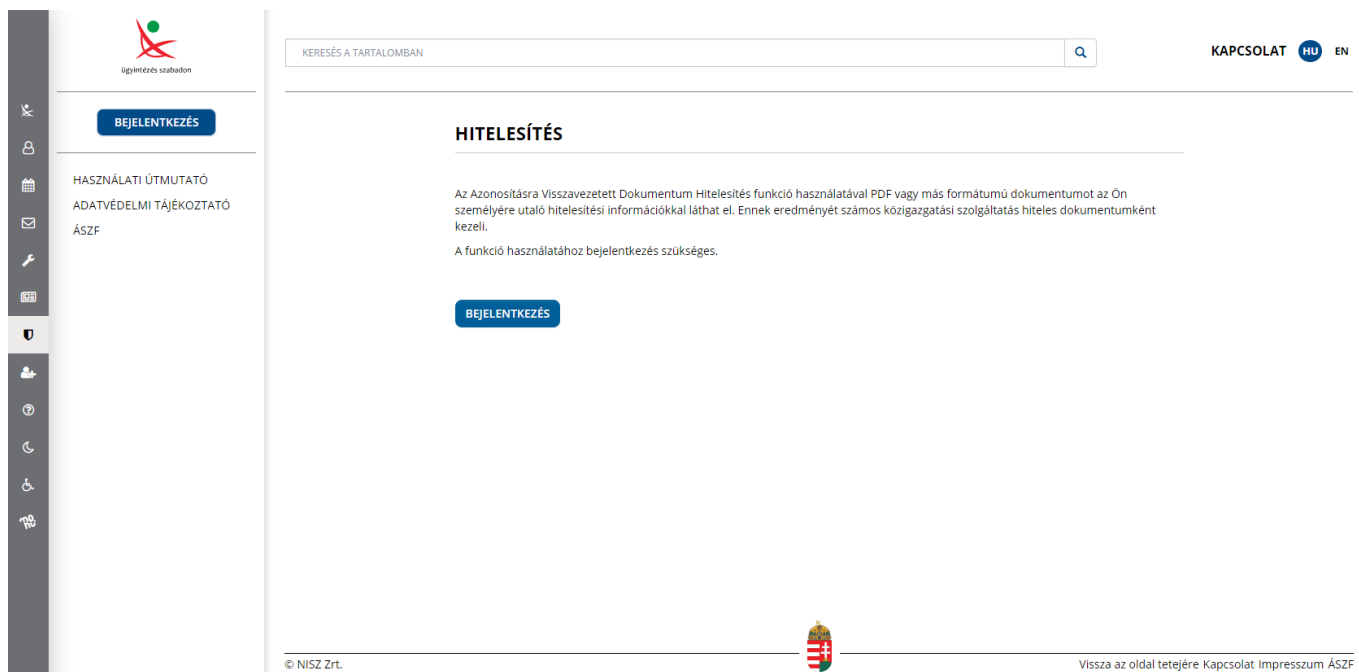
Egy dokumentumon csak egy elektronikus aláírás szerepelhet, ezért, ha az adott dokumentumot két (vagy több) személynek kell aláírnia, akkor a dokumentumot külön-külön kell elektronikusan aláírni. Ebben az esetben két (vagy több) fájlt szükséges elküldeni emailben.

Az AVDH szolgáltatás használata díjmentes.

Amennyiben Ön is élni kíván a lehetőséggel, akkor nincs más dolga, mint az ügyfélkapu megfelelő menüpontjában az elektronikusan kívánt dokumentumot feltölteni, aláírni, majd az aláírt dokumentumot elküldeni a Pénztár részére. Nincs szükség nyomtatásra, eredeti aláírásra, tanúztatásra, postázásra.

Az azonosításra visszavezetett dokumentum hitelesítés szolgáltatás használatának lépései:

1. Töltse ki a beküldendő formanyomtatványt, majd mentse el pdf formátumban. E-számlanyitás (online belépési nyilatkozat) kitöltése esetén az emailben megküldött belépési nyilatkozatot elegendő lementenie.
2. Látogasson el a magyarorszag.hu oldalra, ahol válassza a „Tovább a mo.hu Dokumentumhitelesítés oldalra” menüpontot.
A menüpontot közvetlenül elérheti a https://magyarorszag.hu/szuf_avdh_feltoltes linken.



The screenshot shows the AVDH service page on the magyarorszag.hu website. The page has a dark sidebar on the left with navigation icons and a main content area. At the top of the sidebar is the IZYS logo and the text 'igényelés szabádon'. Below it is a blue button labeled 'BEJELENTKÉZÉS'. Further down are links for 'HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ' and 'ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ ÁSZF'. The main content area has a search bar at the top with the text 'KERESÉS A TARTALOMBAN' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar are the words 'KAPCSOLAT' and language selection buttons for 'HU' and 'EN'. The main heading is 'HITELESÍTÉS'. Below it is a paragraph of text: 'Az Azonosításra Visszavezetett Dokumentum Hitelesítés funkció használatával PDF vagy más formátumú dokumentumot az Ön személyére utaló hitelesítési információkkal láthat el. Ennek eredményét számos közigazgatási szolgáltatás hiteles dokumentumként kezeli. A funkció használatához bejelentkezés szükséges.' Below this text is another blue button labeled 'BEJELENTKÉZÉS'. At the bottom of the page, there is a copyright notice '© NISZ Zrt.', the Hungarian coat of arms, and a link 'Vissza az oldal tetejére Kapcsolat Impresszum ÁSZF'.

3. Jelentkezzen be.




4. Töltse fel az aláírandó dokumentumot.

Válassza ki vagy húzza a szaggatott vonallal körbekerített részbe az elektronikusan aláírandó pdf fájlt. Pdf kiterjesztésű fájl aláírásához jelölje ki a „HITELES PDF” lehetőséget, jpg vagy png kiterjesztésű fájl aláírásához jelölje ki az „ASIC” lehetőséget. Fogadja el az ÁSZF-et, majd kattintson a Feltöltés gombra.

Feltöltés előtt:

HITELESÍTÉS



Húzza ide
A FÁJLT A FELTÖLTÉSHEZ

vagy kattinjon ide a tallózáshoz

Hitelesítés

HITELES PDF ASIC


* Elfogadom az ÁSZF-et.

FELTÖLTÉS

Feltöltéskor:

HITELESÍTÉS

Hitelesítendő fájl

 IZYS_OP_Belepési_nyilatkozat.pdf x

Hitelesítés

HITELES PDF ASIC

* Elfogadom az ÁSZF-et.

FELTÖLTÉS

5. Elektronikusan aláírt dokumentuma elkészült.

Az aláírt dokumentumot töltse le - - ehhez nyomja meg a Letöltés gombot.

Vagy saját e-mail címére kérhet egy linket, amelyen az aláírt dokumentumot 24 óráig elérí – ehhez írja be e-mail címét, majd kattintson a Küldés e-mail-ben gombra. Fontos tudni, hogy e-mailben egy linket kap, nem pedig magát az aláírt dokumentumot, ezért kérjük, hogy **itt semmiképpen ne adja meg a Pénztár e-mail címét.**

Azonosításra visszavezetett dokumentum-hitelesítés

LETÖLTÉS

Az elkészült dokumentum elérésének URL-jét e-mailben is elküldheti.

Figyelem! Az e-mailre küldött linkről a hitelesített dokumentum letöltése csak 24 órán keresztül lehetséges, ezt követően a fájl törlődik az AVDH rendszeréből. Kérjük, amennyiben valamely hivatal vagy szervezet részére szeretné továbbítani a dokumentumot, tölts le a hitelesített fájlt és saját e-mail fiókjából küldje el az állományt.

E-MAIL CÍM

KÜLDÉS E-MAIL-BEN

TOVÁBBI DOKUMENTUM-HITELESÍTÉS

VISSZA A KEZDŐOLDALRA

- Küldje el a letöltött, elektronikusan aláírt dokumentumot a Pénztár ugyfelszolgalat@izys.hu e-mail címére. Kérjük, hogy a letöltött dokumentumot változtatás és átnevezés nélkül küldje el. Amennyiben már pénztártagunk, úgy kérjük, hogy az email tárgyában tüntesse fel tagazonosítóját.